

## **Procés d'estabilització de l'ocupació temporal d'EQUACAT, SA (núm. L001/2020).**

La disposició addicional vint-i-novena de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018, actualment prorrogats, regula a l'apartat setè els processos per a l'estabilització de l'ocupació en l'àmbit de les societats mercantils públiques i les entitats públiques empresarials.

La disposició esmentada estableix que les societats mercantils públiques poden disposar d'una taxa addicional per a l'estabilització de l'ocupació temporal de les places, dotades pressupostàriament, que hagin estat ocupades de forma temporal i ininterrompuda almenys en els tres anys anteriors a 31 de desembre de 2017.

Els processos d'estabilització s'han d'aprovar i publicar als exercicis 2018 a 2020. L'articulació d'aquests processos selectius ha de garantir en tot cas el compliment dels principis de lliure concurrència, igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

Així mateix, la norma esmentada estableix que de la resolució d'aquests processos no podrà derivar-se, en cap cas, increment de despesa ni d'efectius, havent d'oferir-se en ells, necessàriament, places de naturalesa estructural que siguin exercides per personal amb vinculació temporal.

En data 13 d'octubre de 2020 el Consell d'Administració d'EQUACAT, SA (en endavant, EQUACAT), ha aprovat l'oferta pública d'ocupació corresponent a la taxa addicional de reposició per a l'estabilització de l'ocupació temporal en els termes previstos en el punt setè de la disposició addicional vint-i-novena de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, en la qual s'inclouen deu llocs de treball de personal laboral de la societat, i ha autoritzat al director de l'entitat per a la seva execució.

Per tot això, s'obre el procés per executar l'oferta pública d'ocupació corresponent a la taxa de reposició addicional per a l'estabilització de l'ocupació temporal de deu llocs de treball en règim de personal laboral d'EQUACAT (núm. L001/2020), que es detallen a l'annex 2, de conformitat amb les condicions que s'estableixen a l'annex 1.

El lloc de treball que s'especifica amb el codi núm. 4 a l'annex 2 es reserva per a les persones aspirants que tinguin reconeguda la condició legal de discapacitades. En cas que no es cobreixi, s'acumularà a la resta de llocs de treball.

Signat digitalment a Castelldefels,

Jordi Congost i Genís  
Director



**EQUACAT**

Canal Olímpic  
de Catalunya

## **Annex 1**

### **Condicions del procés d'estabilització**

#### 1. Requisits.

1.1. Les persones aspirants han de complir els requisits següents:

a) Haver complert 16 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.

b) Posseir la capacitat funcional necessària per exercir les funcions pròpies dels llocs de treball.

c) No haver estat separat/ada mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en situació d'inhabilitació absoluta o especial per a llocs de treball o càrrecs públics mitjançant resolució judicial.

En el cas de ser nacional d'un altre estat, no trobar-se inhabilitat/ada o en situació equivalent, ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu estat, l'accés a l'ocupació pública.

d) No haver estat condemnat/ada per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i la indemnitat sexuals, d'acord amb l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor.

e) Estar en possessió de la titulació acadèmica exigida a l'annex 2 en relació amb el lloc de treball al qual s'aspira.

f) Estar en possessió del nivell de català adequat al lloc de treball al qual s'aspira.

g) Pel cas de les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, estar en possessió del nivell de llengua castellana adequat al lloc de treball al qual s'aspira.

1.2. Els requisits s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de les sol·licituds de participació en el procés d'estabilització.

#### 2. Sol·licituds de participació i documentació.

2.1. Les persones interessades poden obtenir el formulari de sol·licitud de participació en el procés d'estabilització al web d'EQUACAT ([www.canalolimpic.cat](http://www.canalolimpic.cat)).

2.2. Les persones interessades poden presentar la sol·licitud de participació i el *currículum vitae* (CV) a EQUACAT (Av. Canal Olímpic, 2, 08860 Castelldefels).

A més, les persones interessades han d'enviar un correu electrònic amb la sol·licitud i el CV, indicant el lloc de treball al qual s'aspira amb el número del codi corresponent, al correu electrònic següent: [rrhh.equacat@gencat.cat](mailto:rrhh.equacat@gencat.cat).

2.3. A l'efecte de determinar la data de presentació de la sol·licitud de participació en el procés es tindrà en compte la data corresponent a la tramesa efectuada per correu electrònic.

2.4. Termini de presentació: deu (10) dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci del procés d'estabilització en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

#### 3. Òrgan tècnic de selecció.

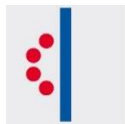
##### 3.1 Composició:

President/a: persona responsable de l'Àrea de Recursos Humans d'EQUACAT.

President/a suplent: persona responsable de l'Àrea d'Administració d'EQUACAT.

Secretari/ària: persona responsable de l'àrea a la que correspongui el lloc de treball ofertat.

Secretari/ària suplent: treballador/a de l'àrea a la que correspongui el lloc de treball ofertat.



# EQUACAT

Canal Olímpic  
de Catalunya

Vocal titular: persona designada per la Sub-direcció General de Recursos Humans del Departament de la Presidència.

Vocal suplent: persona designada per la Sub-direcció General de Recursos Humans del Departament de la Presidència.

3.2. Facultats de l'òrgan tècnic de selecció:

a) Requerir a les persones aspirants l'acreditació de la seva identitat mitjançant la presentació de qualsevol document oficial identificatiu.

b) Requerir l'acreditació del compliment dels requisits de participació i de qualsevol aspecte que hagi de ser objecte de valoració.

c) Adoptar les mesures necessàries per tal que les persones aspirants discapacitades gaudeixin d'igualtat d'oportunitats per a la participació en el procés d'estabilització.

d) Resoldre tots els dubtes que puguin sorgir durant el procés d'estabilització.

4. Procés d'estabilització.

4.1. Primera fase: anàlisi del CV de les persones aspirants. Puntuació màxima de 60 punts:

a) Titulacions acadèmiques rellevants per al lloc de treball: fins a 10 punts.

No es valoraran els títols acadèmics exigits com a requisit per participar en el procés d'estabilització, ni les titulacions acadèmiques de nivell inferior que siguin necessàries per assolir-los. Tampoc es valoraran les titulacions de nivell inferior necessàries per assolir-ne altres de nivell superior que es puguin al·legar com a mèrit.

b) Cursos de formació i perfeccionament que versin directament sobre matèries relacionades amb les tasques pròpies del lloc de treball, en funció de la dificultat, la durada, els programes i l'existència de proves qualificadores: fins a 10 punts.

c) Experiència o trajectòria professional que garanteixi la idoneïtat de la persona aspirant per ocupar el lloc de treball:

-Per haver desenvolupat tasques iguals a les pròpies del lloc de treball al qual s'aspira: fins a 25 punts.

-Per haver desenvolupat tasques similars a les pròpies del lloc de treball al qual s'aspira: fins a 15 punts.

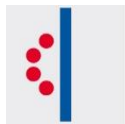
4.2. Segona fase: entrevista personal amb els membres de l'òrgan tècnic de selecció en relació amb les funcions del lloc de treball. Puntuació màxima de 40 punts.

En el transcurs de l'entrevista personal, l'òrgan tècnic de selecció comprovarà que la persona aspirant està en possessió del nivell de llengua catalana i de llengua castellana adequat al lloc de treball al qual aspira; i es constatarà i, si escau, s'ampliarà la informació que la persona aspirant hagi detallat en el CV.

En el transcurs de l'entrevista l'òrgan tècnic de selecció també podrà proposar un supòsit pràctic relacionat amb les competències professionals, que la persona aspirant haurà de resoldre de forma oral. El supòsit pràctic pot incloure diferents situacions professionals, sobre els coneixements requerits i relacionats amb les funcions i les competències professionals del lloc de treball.

Per a la valoració, l'òrgan tècnic de selecció tindrà en compte els coneixements acreditats i la capacitat i les aptituds per aplicar-los a situacions de la pràctica professional, així com la comprensió de les situacions i instruccions i la seva resolució. La data, l'hora i el lloc de realització de les entrevistes es farà públic en el web d'EQUACAT.

Les persones aspirants que no compareguin a les entrevistes el dia i l'hora assenyalats, llevat dels casos de força major lliurement apreciats per l'òrgan tècnic de selecció, perdran tots els seus drets en el procés d'estabilització.



**EQUACAT**

Canal Olímpic  
de Catalunya

Atenent a l'elevat nombre de persones aspirants, l'òrgan tècnic de selecció pot acordar limitar la celebració de l'entrevista amb els deu candidats que hagin obtingut la millor puntuació en la primera fase.

4.3. Totes les comunicacions i publicacions relatives al procés d'estabilització es realitzaran a través del web d'EQUACAT.

4.4. En cas d'empat entre les persones aspirants, l'ordre s'establirà a favor de la persona aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta en la segona fase. Si persisteix l'empat, es resoldrà a favor de la persona aspirant que hagi obtingut la puntuació més alta per la seva experiència o trajectòria professional acreditada.

4.5. Es pot obtenir informació sobre el procés d'estabilització al telèfon d'EQUACAT, SA: 93 636 28 96.

4.6. El resultat del procés d'estabilització es farà públic al web d'EQUACAT.

5. Participació per la via de reserva de persones aspirants amb discapacitat i adaptacions.

5.1. Les persones aspirants amb la condició legal de discapacitades, amb un grau igual o superior al 33%, tenen dret a participar per la via de reserva i a l'adaptació de les proves i del lloc de treball adjudicat, amb les condicions que estableix el Decret 66/1999, de 9 de març, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multiprofessional.

5.2. Per accedir al lloc de treball per la via de reserva i per obtenir l'adaptació de les proves i/o del lloc de treball, cal disposar d'un dictamen favorable dels equips de valoració multiprofessional de la Direcció General de Protecció Social del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies o de l'òrgan que exerceixi aquesta funció (o òrgan competent equivalent de la resta de comunitats autònomes), emès en ocasió d'aquest procés d'estabilització, que declari que la persona aspirant compleix les condicions per exercir les funcions del lloc de treball, i que informi, si escau, sobre les adaptacions necessàries per realitzar les proves i sobre la necessitat, en el seu cas, d'adaptar el lloc de treball, el qual s'haurà d'aportar en el termini de presentació de sol·licituds de participació en el procés d'estabilització. La manca d'aportació del dictamen vinculant comportarà la no adaptació de les proves i/o del lloc de treball.

5.3. El dictamen vinculant esmentat, si fos el cas, determinarà l'adaptació del lloc de treball sempre que aquesta no impliqui una modificació desorbitant en el context de l'organització o sigui incompatible amb el contingut del lloc i el servei públic que s'ha de prestar.

6. Formalització del contracte de treball.

6.1. Les persones aspirants que superin el procés hauran de presentar la documentació requerida per l'àrea de recursos humans d'EQUACAT en el termini que se'ls hi assenyali per poder formalitzar el contracte de treball.

6.2. La persona aspirant que no presenti la documentació requerida, llevat del cas de força major, que serà degudament comprovat per la Direcció d'EQUACAT, i la que no compleixi les condicions i els requisits exigits, no podrà ser contractada, sens perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer en cas de falsedat.

En aquest cas, es requerirà una nova persona aspirant que hagi superat el procés perquè presenti la documentació necessària per a la formalització del contracte de treball, atenent a l'ordre de puntuació obtingut en el procés.



6.3. La formalització del contracte de treball comportarà la desocupació, amb la particularitat pròpia en cada cas, del lloc de treball ofertat cobert mitjançant contracte laboral temporal.

7. Període de prova.

7.1. El personal de nou ingrés amb el que es formalitzi un contracte de treball ha de superar un període de prova de sis mesos en el cas de tècnics titulats, i de dos mesos la resta dels treballadors/ores.

No existirà període de prova si el treballador/a ha desenvolupat les mateixes funcions amb anterioritat a EQUACAT, sota qualsevol modalitat de contractació.

7.2. Quan la Direcció d'EQUACAT estimi que el/la treballador/a no ha superat el període de prova, n'ha d'informar a la representació dels treballadors/ores.



**EQUACAT**

Canal Olímpic  
de Catalunya

## **Annex 2**

### **Llocs de treball ofertats**

#### **Lloc de treball amb codi núm. 1.**

##### 1. Descripció del lloc de treball:

Denominació: Monitor/a d'activitats esportives experimentat/ada

Àrea: Monitor esportiu

Grup professional: C1

Jornada: parcial (35 hores)

Horari: flexible de dilluns a diumenge

Retribució bruta anual: 20.744,64 euros

Localitat: Castelldefels

##### 2. Requisits:

Titulació mínima exigida: Grau mitjà o superior en una modalitat d'Ensenyaments Esportius, o titulació equivalent.

Registrat/ada en el ROPEC o COPLEFC.

Coneixements de català adequats al lloc de treball.

##### 3. Funcions principals del lloc de treball:

Dirigir i dinamitzar classes i activitats esportives; planificar i dissenyar les sessions i assegurar el correcte seguiment per part dels usuaris; dirigir i supervisar les tasques dels monitors/ores auxiliars; informar sobre la normativa corresponent i vetllar per la seguretat dels usuaris; exercir funcions de socorrisme i salvament; mantenir l'ordre i la neteja del material i les instal·lacions; encarregar-se del manteniment d'embarcacions; atendre i resoldre dubtes als usuaris; col·laborar amb el responsable i la resta de monitors/ores en les activitats que es desenvolupen; així com aquelles altres tasques de caràcter similar que li siguin assignades pels seus superiors.



**EQUACAT**

Canal Olímpic  
de Catalunya

## **Lloc de treball amb codi núm. 2.**

### 1. Descripció del lloc de treball:

Denominació: Atenció al públic Pitch & Putt

Àrea: Atenció client

Grup professional: C2

Jornada: parcial (36 hores)

Horari: flexible de dilluns a diumenge

Retribució bruta anual: 11.969,96 euros

Localitat: Castelldefels

### 2. Requisits:

Titulació mínima exigida: Grau mitjà.

Coneixements de català adequats al lloc de treball.

### 3. Funcions principals del lloc de treball:

Atendre i informar als usuaris sobre preus, horaris, cursos, normativa i altres qüestions relacionades amb el servei; gestionar les sol·licituds d'alta, baixa, actualitzacions, etc.; atendre consultes i resoldre dubtes de forma presencial i telefònica; garantir el correcte funcionament de la maquinària i fer tasques de manteniment i neteja senzilles; controlar el material, les vendes i la caixa; mantenir i actualitzar bases de dades; supervisar les activitats que es desenvolupen al camp; obrir i tancar les portes de recepció; així com aquelles altres tasques de caràcter similar que li siguin assignades pels seus superiors.



**EQUACAT**

Canal Olímpic  
de Catalunya

### **Lloc de treball amb codi núm. 3.**

#### 1. Descripció del lloc de treball:

Denominació: Operari/ària de manteniment

Àrea: Manteniment

Grup professional: D2

Jornada: completa (40 hores)

Horari: flexible de dilluns a diumenge

Retribució bruta anual: 18.639,64 euros

Localitat: Castelldefels

#### 2. Requisits:

Titulació mínima exigida: Graduat escolar, Graduat ESO o equivalent.

Permís conduir B.

Formació específica en manteniment higiènic- sanitari d'instal·lacions amb riscos de legionel·losi.

Coneixements de català adequats al lloc de treball.

#### 3. Funcions principals del lloc de treball:

Realitzar feines manuals amb eines que no requereixen coneixement complert d'un ofici, vinculades al manteniment general dins dels àmbits d'obres, pintura, electricitat, jardineria, neteja viària, etc.; desenvolupar controls de legionel·la i manteniment de la piscina; realitzar el trasllat del material necessari per la seva utilització i/o instal·lació posterior; realitzar treballs vinculats al suport d'activitats que es porten a terme i a la resolució d'emergències; recolzar les activitats operatives d'altres unitats; responsabilitzar-se de l'ordenació i del bon ús dels materials i eines utilitzades; encarregar-se de seguir i complir les normes de prevenció de riscos laborals; així com aquelles altres tasques de caràcter similar que li siguin assignades pels seus superiors.





**EQUACAT**

Canal Olímpic  
de Catalunya

### **Llocs de treball amb codis núm. 4 i 5.**

#### 1. Descripció dels llocs de treball:

Denominació: Taquiller/a CDS (cap de setmana)

Àrea: Atenció al client

Grup professional: D1

Jornada: parcial (14 hores)

Horari: caps de setmana i festius (torn rotatiu matí/tarda)

Retribució bruta anual: 4.655 euros

Localitat: Castelldefels

#### 2. Requisits:

Titulació mínima exigida: Graduat escolar, Graduat ESO o equivalent.

Coneixements de català adequats al lloc de treball.

#### 3. Funcions principals del lloc de treball:

Permetre i controlar l'accés d'usuaris i del personal al Canal; efectuar cobraments als clients no abonats; vetllar pel compliment de l'aforament màxim autoritzat; atendre i informar sobre instal·lacions, normativa, activitats, preus i altres sol·licituds; assegurar el compliment de la normativa d'accés; vetllar pel bon funcionament de les barreres, senyalització i il·luminació del control d'accés; així com aquelles altres tasques de caràcter similar que li siguin assignades pels seus superiors.



**EQUACAT**

Canal Olímpic  
de Catalunya

### **Lloc de treball amb codi núm. 6.**

**1. Descripció del lloc de treball:**

Denominació: Taquiller/a

Àrea: Atenció al client

Grup professional: D1

Jornada: completa (37,5 hores)

Horari: dilluns a divendres

Retribució bruta anual: 12.468,75 euros

Localitat: Castelldefels

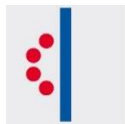
**2. Requisits:**

Titulació mínima exigida: Graduat escolar, Graduat ESO o equivalent.

Coneixements de català adequats al lloc de treball.

**3. Funcions principals del lloc de treball:**

Permetre i controlar l'accés d'usuaris i del personal al Canal; efectuar cobraments als clients no abonats; vetllar pel compliment de l'aforament màxim autoritzat; atendre i informar sobre instal·lacions, normativa, activitats, preus i altres sol·licituds; assegurar el compliment de la normativa d'accés; vetllar pel bon funcionament de les barreres, senyalització i il·luminació del control d'accés; així com aquelles altres tasques de caràcter similar que li siguin assignades pels seus superiors.



**EQUACAT**

Canal Olímpic  
de Catalunya

### **Lloc de treball amb codi núm. 7.**

#### 1. Descripció del lloc de treball:

Denominació: Operari/ària de neteja

Àrea: Neteja

Grup professional: E

Jornada: completa (40 hores)

Horari: dilluns a divendres

Retribució bruta anual: 13.300 euros

Localitat: Castelldefels

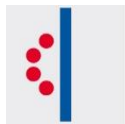
#### 2. Requisits:

No s'exigeix tenir cap titulació acadèmica.

Coneixements de català adequats al lloc de treball.

#### 3. Funcions principals del lloc de treball:

Realitzar treballs de neteja de les instal·lacions i espais, com per exemple: escombrar, treure la pols, fregar, polir (de forma manual o mitjançant elements electromecànics de fàcil utilització), netejar vidres, terres, mobles, taules, serveis, etc. a les instal·lacions que se li assignen; responsabilitzar-se de l'ordenació i del bon ús dels materials i eines de neteja; tenir cura dels materials i estris que s'utilitzen; encarregar-se de seguir i complir les normes de prevenció de riscos laborals; així com aquelles altres tasques de caràcter similar que li siguin assignades pels seus superiors.



**EQUACAT**

Canal Olímpic  
de Catalunya

### **Lloc de treball amb codi núm. 8.**

#### 1. Descripció del lloc de treball:

Denominació: Monitor/a de gimnàs auxiliar

Àrea: Gimnàs

Grup professional: C2

Jornada: parcial (30 hores)

Horari: dilluns a diumenge

Retribució bruta anual: 14.391,24 euros

Localitat: Castelldefels

#### 2. Requisits:

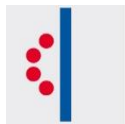
Titulació mínima exigida: Grau mitjà o superior en una modalitat d'Ensenyaments Esportius, o titulació equivalent.

Registrat/ada al ROPEC o COPLEFC.

Coneixements de català adequats al lloc de treball.

#### 3. Funcions principals del lloc de treball:

Donar suport en la dinamització de classes i activitats esportives, en el disseny i planificació de les sessions; atendre i informar als usuaris; participar en l'elaboració de plans personalitzats d'entrenament; supervisar i corregir l'execució dels exercicis; orientar i oferir consell en temes diversos; mantenir l'ordre i la neteja del material, maquinària i instal·lacions; col·laborar amb el responsable i la resta de monitors/ores en les activitats que es desenvolupen; així com aquelles altres tasques de caràcter similar que li siguin assignades pels seus superiors.



**EQUACAT**

Canal Olímpic  
de Catalunya

### **Lloc de treball amb codi núm. 9.**

#### 1. Descripció del lloc de treball:

Denominació: Monitor/a de ioga

Àrea: Gimnàs

Grup professional: C1

Jornada: parcial (6 hores setmanals)

Horari: dilluns a divendres

Retribució bruta anual: 7.018,77 euros

Localitat: Castelldefels

#### 2. Requisits:

Titulació mínima exigida: Grau mitjà o superior en una modalitat d'Ensenyaments Esportius, o titulació equivalent.

Registrat/ada al ROPEC o COPLEFC.

Coneixements de català adequats al lloc de treball.

#### 3. Funcions principals del lloc de treball:

Dirigir i dinamitzar classes i activitats esportives (ioga i pilates); dissenyar i planificar les sessions; atendre i informar als usuaris; elaborar i desenvolupar plans personalitzats d'entrenament; supervisar i corregir l'execució dels exercicis; orientar i oferir consell en temes diversos; mantenir l'ordre i la neteja del material, maquinària i instal·lacions; col·laborar amb el responsable i la resta de monitors/ores en les activitats que es desenvolupen; així com aquelles altres tasques de caràcter similar que li siguin assignades pels seus superiors.



**EQUACAT**

Canal Olímpic  
de Catalunya

### **Lloc de treball amb codi núm. 10.**

#### 1. Descripció del lloc de treball:

Denominació: Monitor/a de gimnàs classes dirigides

Àrea: Gimnàs

Grup professional: C1

Jornada: parcial (25 hores setmanals)

Horari: dilluns a diumenge

Retribució bruta anual: 20.083,54 euros

Localitat: Castelldefels

#### 2. Requisits:

Titulació mínima exigida: Grau mitjà o superior en una modalitat d'Ensenyaments Esportius, o titulació equivalent.

Registrat/ada al ROPEC o COPLEFC.

Coneixements de català adequats al lloc de treball.

#### 3. Funcions principals del lloc de treball:

Dirigir i dinamitzar classes i activitats esportives; dissenyar i planificar les sessions; atendre i informar als usuaris; elaborar i desenvolupar plans personalitzats d'entrenament; supervisar i corregir l'execució dels exercicis; orientar i oferir consell en temes diversos; mantenir l'ordre i la neteja del material, maquinària i instal·lacions; col·laborar amb el responsable i la resta de monitors/ores en les activitats que es desenvolupen; així com aquelles altres tasques de caràcter similar que li siguin assignades pels seus superiors.